

## STADGAR FÖR HASLÖ BÅTFÖRENING

Föreningen bildades den 9/12 1981 och har sin hemort på Hasslö.  
Stadgarna antagna den 1/9 2003, reviderade på extra årsmöte den 18/02 2016.

### § 1 Ändamål

Föreningen är en allmännyttig ideell förening och har till ändamål att lokalt främja båtlivet. Föreningen skall verka för god sjösäkerhet, god miljö samt ett gott kamrat- och sjömanskap.

- 1.1 Föreningen skall vara rådgivande kontaktorgan och remissinstans för lokala myndigheter och organisationer.
- 1.2 Föreningen skall i medlemmarnas intressen verka för båtplatser, uppdragning och sjösättning samt vinterförvaring.
- 1.2 Föreningen skall samarbeta med yrkesfiskarna på orten i gemensamma frågor.

### § 2 Medlemskap

- 2.1 Ansökan om medlemskap skall ske skriftligt, per mail, till styrelsen vilken beslutar om antagning av ny medlem.

Medlemskap kan erhållas av envar, som ansluter sig till föreningens ändamål.

#### 2.2 Medlemskategorier

- 1. enskilda vuxna medlemmar
- 2. enskilda ungdomsmedlemmar
- 3. familjer
- 4. hedersmedlem

Ansökan om medlemskap görs till kategorierna 1 – 3.

Medlem, som på ett förtjänstfullt sätt gagnat föreningen, kan på medlems eller styrelsens förslag väljas till **hedersmedlem**. Beslut härom skall fattas på årsmöte eller ordinarie föreningsmöte. Av kallelsen skall framgå att fråga om val av hedersmedlem står på dagordningen. Hedersmedlem är befriad från årsavgift.

#### 2.3 Rättigheter

Medlem får utnyttja föreningens anläggningar och utrustning samt delta i föreningens verksamhet. Medlemskap berättigar i sig inte till plats i av föreningen disponerad hamn- och uppläggningsanordning. Se vidare § 11.

#### 2.4 Skyldigheter

Medlem, som antagits, har genom inträdesansökan förbundit sig att följa föreningens stadgar, ordningsföreskrifter och i stadgeenlig ordning fattade beslut. Medlem med båt skall tillägna sig tillräcklig nautisk kompetens för att säkert kunna framföra sin båt.

Medlem, som avsiktligt eller genom bristande aktsamhet skadar föreningens tillhörigheter är ersättningskyldig.

Medlem skall utföra av styrelsen beordrad arbetsplikt. Om sådant arbete, av någon anledning ej kan utföras, kan föreningen istället ta ut en kontantavgift av medlemmen.. Medlems båt skall vara ansvarsförsäkrad.

## 2.5 Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen skall skriftligen anmäla detta till styrelsen. Medlem som inte erlagt fastställda avgifter inom föreskriven tid kan efter . styrelsens prövning anses ha utträtt ur föreningen

## 2.6 Uteslutning

På styrelsens förslag kan medlem av ordinarie eller extra föreningsmöte uteslutas ur föreningen om medlem:

- . motverkar föreningens syften
- . skadar föreningens intressen
- . inte fullgör de skyldigheter som är stadgade
- . eller gör sig skyldig till sådant klandervärt handlingssätt eller uppträdande inom eller utom föreningen att dess anseende äventyras

För sådant beslut fordras minst 2/3 majoritet.

Av kallelse till föreningsmötet skall framgå att ett uteslutningsärende skall behandlas. Till föreningsmötet, där sådant ärende skall behandlas, skall medlemmen som är föreslagen att uteslutas kallas skriftligen. Denna kallelse skall även innehålla styrelsens motivering till uteslutningen.

Medlem, som uteslutits av föreningsmöte, kan begära att få frågan prövad hos sitt båtförbund inom tre veckor. När båtförbundets utlåtande kommit föreningen till del skall frågan tas upp till förnyad prövning på föreningsmöte.

## § 3 Beslutande instanser

Föreningens beslutande instanser är föreningsmöten så som årsmöte eller extra föreningsmöte.

Styrelsen i sin helhet, eller enskild ledamot som styrelsen utser, företräder föreningen och fattar beslut mellan föreningsmöten utom i frågor som uttryckligen förbehållna föreningsmöten. Se § 8.

## § 4 Verksamhetsår

Föreningens verksamhetsår omfattar perioden 1 januari – 31 december.

## § 5 Avgifter

Samtliga avgifter fastställs av årsmötet. Extra uttaxering kan ske efter beslut på föreningsmöte.

## § 6 Betalning

Avgifterna skall vara föreningen tillhanda senast det datum som står angivet på fakturan.

Senast betaldatum får därvid vara tidigast en månad efter fakturadatum.

Om avgifterna inte inkommit i tid skall påminnelsefaktura skickas varvid en påminnelseavgift kan läggas till det ursprungliga beloppet.

## § 7 Föreningsmöten

### 7.1 Antal möten

Förutom årsmöte skall 2 ordinarie föreningsmöten hållas under verksamhetsåret. Därutöver kan extra föreningsmöten anordnas. Styrelsen bestämmer plats och tid för mötena.

- 7.2 Kallelse  
Kallelse till föreningsmöte skall ske genom affischering. minst 14 dagar före mötet.
- 7.3 Förslag till dagordningspunkt / motion  
Medlem, som vill ha särskilt ärende behandlat på föreningsmöte, skall senast 3 veckor före sista tidpunkt för kallelse till mötet skriftligen anmäla detta till styrelsen. Denna anmälan skall även innehålla en förklaring till varför medlemmen vill ha ärendet behandlat.
- 7.4 Årsmöte  
Årsmöte hålls årligen före utgången av februari månad.  
Vid årsmöte skall följande ärenden behandlas och protokollföras:
- . Fastställande av röstlängd för mötet
  - . Fråga om mötet är behörigt utlyst
  - . Fastställande av dagordning
  - . Val av ordförande och sekreterare för mötet
  - . Val av protokolljusterare och rösträknare
  - . Föredragning av styrelsens verksamhets- och förvaltningsberättelse för senaste verksamhetsåret
  - . Revisorernas berättelse
  - . Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
  - . Propositioner och motioner
  - . Fastställande av verksamhetsplan, avgifter och budget för det nya verksamhetsåret
  - . Val av styrelse
  - . Val av revisorer
  - . Val av valberedning
  - . Övriga val
- 7.5 Övriga ordinarie föreningsmöten  
Övriga ordinarie föreningsmöten bör hållas under månaderna april och september.
- 7.6 Extra föreningsmöte  
Extra föreningsmöte för behandling av brådskande ärende hålls när styrelsen finner detta påkallat eller på skriftlig begäran av revisor eller minst 5 av föreningens medlemmar.  
Vid extra möte får endast de ärenden förekomma, som föranlett mötet.
- 7.7 Rösträtt, beslut och val  
Varje medlem, som fyllt 16 år och betalat gällande avgifter har rösträtt på möte  
Beslut får endast fattas i ärende som framgår av kallelse.  
Valbara till styrelsen och till revisorer är de som nominerats.  
Rösträtten är personlig men får utövas genom ombud för en (1) annan medlem.  
Alla ärenden avgörs med enkel majoritet där inte annat föreskrivs i dessa stadgar.  
Avgörande sker genom öppen omröstning utom då någon vid personval fordrar sluten röstning.  
Vid omröstning, som inte avser personval, gäller vid lika röstetal det förslag, som biträds av ordförande för mötet.  
Vid omröstning, som avser personval, gäller vid lika röstetal det förslag som vinner efter lottning.

## § 8 Styrelse och förvaltning

### 8.1 Styrelsens sammansättning och val

Styrelsen väljs på årsmöte och skall bestå av ordförande, vice ordförande, kassör, sekreterare och tre övriga ordinarie ledamöter samt två suppleanter. Ordinarie ledamot väljs för en tid av två år och suppleant för en tid av ett år. Ordförande, kassör och två ledamöter väljs jämna år och vice ordförande, sekreterare och en ledamot väljs udda år.

### 8.2 Styrelsens skyldigheter

Styrelsen sammanträder på ordförandens kallelse så ofta det är av behovet påkallat, dock minst fyra gånger per år.

Styrelsen är beslutsmässig då alla ledamöter är kallade och mer än hälften är närvarande.

För styrelsen fattade beslut är de ansvariga, som deltagit i beslutet och inte reserverat sig. Reservation skall antecknas i mötesprotokollet.

Det åligger styrelsen att:

- . Verkställa beslut fattade av föreningsmöte.
- . Fördela arbetsuppgifterna inom styrelsen, till övriga funktionärer eller till anställd personal. Fördelningen skall dokumenteras i form av arbetsbeskrivning och förvaras hos sekreteraren.
- . Bereda ärenden inför föreningsmöten och arrangera dessa.
- . Representera föreningen.
- . Förvalta föreningens egendom och medel.
- . Besluta om firmatecknare. Båtföreningen som firma tecknas av ordföranden och kassören var för sig.
- . Besluta om antagning av ny medlem.
- . På föreningsmöten föredra av styrelsen fattade beslut.
- . Styrelsen kan vid behov inkalla av årsmötet valda funktionärer.

## § 9 Revisorer

Föreningen skall revideras av två revisorer. Dessa väljs på årsmöte för en tid av två år och avgår växelvis vartannat år. En revisorsuppleant väljs varje år för en tid av ett år.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper samt till årsmöte avge skriftlig revisionsberättelse och till- eller avstyrka ansvarsfrihet.

## § 10 Valberedning

Valberedningen bestående av två ledamöter, varav en sammankallande väljes av årsmötet för en tid av ett år.

Valberedningens uppgift är att:

- . Till årsmötet lämna förslag på kandidater till poster som enligt stadgarna är föremål för val och till övriga poster som eventuellt blir vakanta.
- . Motta nomineringar från föreningens medlemmar.
- . Själva aktivt söka lämpliga kandidater.
- . Vid föredragning på årsmöte även presentera eventuella övriga kandidater

- § 11**      Hamn och uppläggningsanläggningar  
För förhållandena vid föreningens hamn- och/eller uppläggningsanläggningar finns särskilt av föreningen utfärdade bestämmelser. Dessa fastställs av föreningsmöte.
- § 12**      Stadgeändring  
Föreligger förslag till stadgeändring skall detta framgå av kallelsen.  
För att ett ändringsförslag skall kunna antas måste det godkännas med minst 2/3 majoritet vid två på varandra följande föreningsmöten, varav ett skall vara årsmöte. Vid andra godkännandet kan paragrafen förklaras omedelbart justerad.
- § 13**      Föreningens upplösning  
Förslag till föreningens upplösning kan endast behandlas på föreningsmöte och detta skall framgå av kallelsen.  
För beslut om upplösning fordras minst 3/4 majoritet på två föreningsmöten med minst en månads mellanrum.  
Har beslut om upplösning fattats, skall föreningens tillgångar tillfalla ett ändamål, som gagnar fritidsbåtlivet på verksamhetsorten. Precisering av detta skall ske samtidigt som beslut om upplösning sker.